

**ALLA PRESIDENZA DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI,
PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA**

Bollo

DOMANDA DI ISCRIZIONE

__1__ sottoscritto/a _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
 nato/a a _____ Prov. di _____ il |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_| residente nella
 Provincia di _____ Comune di _____ C.a.p. _____
 Loc./Fraz. _____ via _____ n. _____,

CHIEDE

di essere iscritto/a nell'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Perugia alla (1):

<input type="checkbox"/> Sezione A - settore architettura	<input type="checkbox"/> Sezione B - settore architettura
<input type="checkbox"/> Sezione A - settore pianificazione territoriale	<input type="checkbox"/> Sezione B - settore pianificazione
<input type="checkbox"/> Sezione A - settore paesaggistica	
<input type="checkbox"/> Sezione A - settore conservazione dei beni architettonici ed ambientali	

A tal fine allega i seguenti documenti obbligatori (2) (3):


<input type="checkbox"/> Certificato di nascita	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Certificato di residenza	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Certificato di cittadinanza	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Certificato generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore di tre mesi alla presentazione della domanda	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Certificato di Laurea o di Diploma Universitario	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Certificato di aver conseguito l'approvazione nell'Esame di Stato	<i>opp.</i>	<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)
<input type="checkbox"/> Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, di non essere iscritto/a né di aver domandato l'iscrizione in altro Albo di Architetto		
<input type="checkbox"/> Copia tesserino Codice Fiscale		
<input type="checkbox"/> Copia documento d'identità valido e controfirmato		
<input type="checkbox"/> Ricevuta di pagamento tassa Concessione Governativa pari ad Euro 168,00		
<input type="checkbox"/> Ricevuta pagamento tassa regionale di abilitazione per l'esercizio professionale		

Inoltre accetta di pagare un importo pari a Euro 220,00 come prima tassa di iscrizione a questo Ordine professionale.

La richiesta d'iscrizione DEVE essere validata, dal richiedente, presso la segreteria dell'Ordine. Nel caso in cui, il/la titolare della richiesta, per giustificati motivi, non potesse depositare personalmente la documentazione presso la segreteria, è possibile delegare un familiare (munito di regolare delega con documento d'identità) ma è richiesta la documentazione completa e la firma del richiedente su ogni pagina della domanda.

Data

Firma per esteso

Spazio riservato all'Ufficio	PROTOCOLLO	 Timbro Il Funzionario _____	SEDUTA DI CONSIGLIO DEL _ _ / _ _ / _ _ _ _ PARERE _____ Il Segretario _____	NUMERO DI ISCRIZIONE

AVVERTENZE

Nota (1): Barrare una delle caselle interessate.

Nota (2): Nel caso in cui non vengano allegati i "Certificati" barrare la casella "Dichiarazione sostitutiva" e compilare la stessa all'interno del modello.

Nota (3): Nel caso di pendenze penali allegare il "Certificato Generale del Casellario Giudiziale".

Nota (4): In ossequio all'art. 8 Regio Decreto 23 Ottobre 1925, n. 2537, e s.m., il Consiglio dell'Ordine si riserva tre mesi per deliberare sulla presente domanda di iscrizione.

RACCOLTA CUMULATIVA DATI ISCRITTO

Questo Ordine professionale, al fine di assicurare ai propri iscritti un'informazione per quanto possibile celere, provvede ad inviare bandi o comunicazioni di altro genere in via informatizzata, pertanto coloro i quali desiderano ricevere tali informazioni sulla casella di posta elettronica sono pregati di fornire correttamente la propria e-mail.

RESIDENZA ANAGRAFICA:

Provincia di _____ Comune di _____
C.a.p. _____ Loc./Fraz. _____ Via _____ n. _____
Tel. Fisso _____ Fax. _____ Tel. Cell. _____
E-mail _____ Altro _____

In ossequio all'art. 3 Regio Decreto 23 Ottobre 1925, n. 2537, e s.m., chi si trova iscritto nell'Albo deve comunicare al Consiglio dell'Ordine, mediante raccomandata, l'eventuale cambiamento di residenza.

STUDIO PROFESSIONALE:

Individuale con denominazione: _____
 Associazione/Società con denominazione: _____
 Indirizzo come Residenza anagrafica Oppure:
Provincia di _____ Comune di _____
C.a.p. _____ Loc./Fraz. _____ Via _____ n. _____
Tel. Fisso _____ Fax. _____ Tel. Cell. _____
E-mail _____ Sito Web _____

RICEVIMENTO CORRISPONDENZA: c/o Residenza anagrafica Oppure: c/o Studio professionale Oppure:

Provincia di _____ Comune di _____
C.a.p. _____ Loc./Fraz. _____ Via _____ n. _____

DISPONIBILITA' PER TERNE:

Commissioni per la Qualità Architettonica e Paesaggio nel:
Comune di _____ Comune di _____
Comune di _____ Comune di _____

Data

Firma per esteso

AVVERTENZE

Le variazioni ai dati dichiarati, così come le iscrizioni negli elenchi o Albi speciali, le Abilitazioni conseguite e/o le disponibilità per terne di collaudo, perizie, ecc. (a seguito di acquisita anzianità di iscrizione all'Albo), potranno essere comunicate nel tempo c/o gli uffici di Segreteria tramite apposito modello.

ATTENZIONE:

I dati che devono essere obbligatoriamente pubblicati sull'**ALBO ON LINE** come da Regio Decreto 23 ottobre 1925 n.2537 e dall'art. 16 della Legge 526 del 1999 sono i seguenti:

- Cognome e Nome
- Data e Luogo di Nascita
- Residenza
- In alternativa alla residenza il Domicilio Professionale
- Eventuali provvedimenti che a qualsiasi titoli incidono sull'esercizio della professione

N.B. Eventuali ulteriori informazioni che l'iscritto volesse pubblicare sull'Albo on line devono essere richieste alla Segreteria esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (DI SEGUITO "REGOLAMENTO") RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, La informiamo che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e delle disposizioni di seguito specificate.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Perugia con sede in Perugia, via Settevalli n° 326, CAP 06129 Codice Fiscale: 94009600548 – Tel.: +39 075 8501941. E-mail: architetti@perugia.archiworld.it – PEC: archperugia@pec.aruba.it

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la Società LUSIOS SRL che gestisce l'attività nella persona dell'ing. Michele Mercanti i cui riferimenti di contatto sono: michele.mercanti@lusios.it; michele.mercanti@pec.micmer.it

Finalità del trattamento

Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione delle attività statutarie.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del Regolamento, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati.

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dai responsabili del trattamento e/o dalle persone autorizzate al trattamento.

Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede del Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Perugia, via Settevalli n° 326, 06129 Perugia.

Sono inoltre trattati, per conto del Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Perugia, da professionisti e/o società designati di svolgere attività amministrativo – contabili in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati al trattamento e possono essere comunicati per le finalità statutarie a collaboratori esterni e a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate sopra. I dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, anche mediante reti di comunicazione elettronica; potranno altresì essere pubblicati nel sito internet dell'Ordine <http://ordinearchitetti.pg.it>. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che dispongono la sospensione o che incidono sull'esercizio della professione.

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti può, a richiesta della persona iscritta nell'albo che vi ha interesse, integrare i dati di cui sopra con ulteriori dati pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale.

A richiesta dell'interessato il Consiglio dell'Ordine degli Architetti può altresì fornire a terzi notizie o informazioni relative, in particolare, a speciali qualificazioni professionali non menzionate nell'albo, ovvero alla disponibilità ad assumere incarichi o a ricevere materiale informativo a carattere scientifico inerente anche a convegni o seminari.

Trasferimento dei dati personali

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea nell'ambito delle finalità statutarie.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità statutarie solo previo consenso dell'interessato.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi dell'art. 26 del Codice Privacy come modificato dal Regolamento, Lei potrebbe conferire al Titolare "categorie particolari di dati personali" ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22 del Regolamento.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Alcuni dati sono indispensabili per l'instaurazione del rapporto statutario o per la sua esecuzione, mentre altri si possono definire accessori a tali fini. Il conferimento dei dati al Titolare è obbligatorio per i soli dati per cui è previsto un obbligo normativo.

Conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento

Nei casi in cui il conferimento dei dati è previsto da un obbligo normativo o contrattuale, l'eventuale rifiuto metterebbe il Titolare nelle condizioni di non poter dare esecuzione o prosecuzione agli obblighi statuari in quanto costituirebbe un trattamento illecito. Nei casi in cui non sia previsto alcun obbligo di legge al conferimento dei dati, il rifiuto non sortirebbe le conseguenze di cui sopra ma impedirebbe comunque di dare esecuzione alle operazioni accessorie.

Tempi e modi di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi, cartacei ed elettronici, secondo i seguenti parametri:

- 1. per le attività di statutarie, di amministrazione, contabilità, servizi, gestione dell'eventuale contenzioso 10 anni.
- 2. Per i dati di iscritti che hanno chiesto la cancellazione i dati verranno comunque conservati per 10 anni dalla cancellazione.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Perugia con sede in Perugia, via Settevalli n° 326, 06129 Perugia, o all'indirizzo PEC: archperugia@pec.aruba.it.

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver letto e compreso l'informativa.

Per presa visione FIRMATO

Per quanto concerne il trattamento e la diffusione dei seguenti dati per la stampa dell'Albo Professionale:

Luogo e data di nascita, luogo e data di laurea, denominazione, indirizzo, telefono, fax, ecc. dello studio professionale;
(IN ASSENZA DI TALE CONSENSO, NELL'ALBO COMPARIRANNO SOLO I SEGUENTI DATI DI LEGGE: NOME E COGNOME, RESIDENZA ANAGRAFICA, DATA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO, NUMERO DI MATRICOLA, DATA E LUOGO DI ABILITAZIONE);

In ossequio all'art. 23 Regio Decreto 23 Ottobre 1925, n. 2537, e s.m., l'Albo dovrà essere trasmesso, dietro pagamento, a chiunque ne faccia richiesta;

Acconsente Non acconsente (Barrare la casella interessata e firmare) _____

Per quanto concerne la diffusione degli indirizzari a Società, Enti o Terzi che ne facciano richiesta per informazioni su corsi, convegni, mostre, pubblicità di prodotti per l'edilizia, ecc. (resta inteso che saranno escluse richieste di Società che effettuano studi di mercato, richieste a fini politici, sindacali o di informazione commerciale di prodotti che non riguardano la professione);

Acconsente Non acconsente (Barrare la casella interessata e firmare) _____

Per quanto concerne la diffusione degli indirizzari a Società, Enti o Terzi che ne facciano richiesta per qualunque tipo di informazione da inviare, a fini politici, sindacali, commerciali e quanto altro.

Acconsente Non acconsente (Barrare la casella interessata e firmare) _____

Ricevimento di comunicazioni a mezzo E-mail, anche non istituzionali, che riguardino la pubblicizzazione di eventi, attività, richiesti da altri enti o società, che chiedono a questo ordine la massima diffusione.

Acconsente Non acconsente (Barrare la casella interessata e firmare) _____